

Рассмотрено  
На заседании педагогического совета  
МАДОУ д\с № 106 города Тюмени  
Протокол № 3 от 23.03.2021

Утверждено  
заведующий МАДОУ д\с № 106 г. Тюмени  
Е.Н.Евлаш  
Приказ № 82/1 от 30.03.2021

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 106 города Тюмени  
на 2021-2025 годы.**

г. Тюмень, 2021

## Содержание

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ</b> .....	2 – 6 стр.
1.1 разработчики программы.....	2 стр.
1.2 правовое обоснование программы.....	2 стр.
1.3 стратегическая цель программы.....	2 стр.
1.4 цели.....	2-3 стр.
1.5 задачи.....	3 стр.
1.6 целевые индикаторы и показатели Программы.....	3 стр.
1.7 сроки и этапы реализации Программы.....	3 стр.
1.7.1 подготовительный этап.....	3-4 стр.
1.7.2 основной этап.....	4 стр.
1.7.3 заключительный этап.....	4-5 стр.
1.8 объемы и источники финансирования.....	5 стр.
1.9 ожидаемые конечные результаты реализации программы.....	5-6 стр.
1.10 механизм экспертизы Программы.....	6 стр.
<b>2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ УЧРЕЖДЕНИИ</b> .....	7-11 стр.
<b>3. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ</b> .....	12-13 стр.
3.1 Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды дошкольного учреждения.....	12 стр.
3.2 Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внутренней среды дошкольного учреждения.....	12 стр.
3.3 Анализ проблем детского сада и их причины.....	13 стр.
<b>4. КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ</b> .....	14 стр.
<b>5. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b> .....	15-21 стр.
<b>6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b> .....	22 стр.
6.1 Функционально – динамической модели механизма реализации Программы развития.....	22 стр.
6.2 Управление учреждением.....	23 стр.
<b>7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ</b> .....	24-28 стр.
7.1 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.....	24 стр.
7.2 Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы.....	24-29 стр.
7.3 Параметры оценки результатов реализации Программы.....	26 -28 стр.
7.4 Оценка рисков, влияющих на реализацию программы.....	28 -29 стр.
<b>8. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ</b> .....	30 стр.
<b>9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЙ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b> .....	31стр.

## П А С П О Р Т ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<b>Наименование Программы</b>	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 города Тюмени на 2021– 2025 годы
<b>Разработчики Программы</b>	Коллектив МАДОУ д/с №106 города Тюмени Руководитель – заведующий Евлаш Елена Николаевна; Творческая группа: заместитель заведующего, старший воспитатель.
<b>Правовое обоснование Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;</li> <li>- Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», изменения и дополнения к Постановлению;</li> <li>- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</li> <li>- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"</li> <li>- Устав МАДОУ д/с № 106 города Тюмени;</li> </ul>
<b>Стратегическая цель программы</b>  <b>Цели</b>	<p>Повышение имиджа учреждения, через создание развивающей информационно-образовательной и здоровьесберегающей среды детского сада, укрепление материально – технической базы, способствующей выполнению муниципального задания за счет высокой посещаемости детьми учреждения, обеспечивающих развитие у детей равных стартовых возможностей при поступлении в школу и успешному переходу к обучению в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать условия для получения доступного и качественного дошкольного образования и обеспечение социализации каждого ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с ФГОС ДО, через разностороннее, полноценное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей ( в том числе одарённых детей, детей с ОВЗ и инвалидов)</li> <li>2. Повысить конкурентоспособность учреждения за счет ведения качественного образовательного процесса и расширения количества дополнительных образовательных и иных услуг для детей и родителей.</li> <li>3. Обеспечить условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья воспитанников, широко использовать здоровьесберегающие технологии.</li> <li>4. Модернизировать систему управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.</li> <li>5. Укреплять кадровый потенциал, создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности сотрудников и формировать</li> </ol>

<p><b>Задачи</b></p>	<p>творчески работающий коллектив.</p> <p>6. Повышать качество работы с родителями воспитанников. Содействовать повышению роли родителей в образовании ребенка раннего и дошкольного возраста.</p> <p>7. Отработать механизм взаимодействия с социальными институтами образования, культуры, спорта и медицины.</p> <p>1. Изучение, разработка новых локальных актов управления учреждением и образовательным процессом в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>2. Создание материально-технических, психолого- педагогических и кадровых условий в рамках организации внутренней системы качественного образования.</p> <p>3. Изучить и внедрять новые модели предоставления образования детям дошкольного возраста с учетом удалённой системы, использования цифровых технологий.</p> <p>4. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов учреждения, через формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</p> <p>5. Создать модель инклюзивного образования, обеспечить условия для воспитания и образования детей дошкольного возраста с разными образовательными потребностями, с учетом особенностей здоровья, физических, интеллектуальных, социальных, языковых и других особенностей;</p> <p>6. Обеспечить выполнение муниципального задания: стабилизировать количественный состав детей, с учетом потребностей населения, повысить посещаемость.</p> <p>7. Воспитать культуру толерантного отношения друг к другу всех участников образовательных отношений детей, родителей, работников учреждения;</p> <p>8. Создать модели досугового центра образовательного учреждения, интегрированного в образовательное пространство микрорайона, с учетом потребности населения;</p> <p>9. Разработать моральные и материальные стимулы для поддержки лучших педагогов учреждения, поддерживать стремление педагогов к постоянному повышению их квалификации;</p> <p>10. Создать прочный имидж учреждения в образовательном пространстве города Тюмени;</p>
<p><b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• статистически обработанные результаты наблюдений;</li> <li>• документация (протоколы, приказы, справки);</li> <li>• мониторинг качества образовательных услуг;</li> <li>• посредством сдачи отчета о выполнении муниципального задания;</li> <li>• свидетельства, дипломы, сертификаты, удостоверяющие факт участия, фиксирующие результат, рецензии на работу педагога;</li> <li>• результаты внутреннего и внешнего контроля (акты, заключения);</li> <li>• анализ материалов сайта дошкольного учреждения;</li> <li>• представление (предложение) о деятельности работников, педагогов;</li> <li>• листы самооценки, заполняемые работниками;</li> <li>• отзывы, анкеты, опросные листы родителей ( законных представителей);</li> <li>• другие документы, информация и материалы.</li> </ul>

<p><b>Сроки и этапы реализации Программы</b></p>	<p><b><u>2021 – 2025 годы.</u></b></p> <p><b>1.Подготовительный этап (2020 – 2021 год)</b> предусмотрены работы, связанные с планированием и проведением начальных мероприятий, направленных на решение задач, с учетом выполненных мероприятий Программы развития за 2021-202 г.г.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ наличия и оптимального использования материально-технической базы, возможности использования помещений и территории ДОУ для улучшения условий пребывания детей в учреждении, созданной доступной без барьерной среды для всех групп населения;;</li> <li>2. Проведение аналитики нормативно – правовой базы деятельности учреждения в соответствии с требованиями современного законодательства, на современном этапе;</li> <li>3. анализ кадрового потенциала учреждения;</li> <li>4. Анализ выполнения муниципального задания в части количественного состава детей и посещаемости.</li> <li>5. Проведение анализа образовательных и адаптированных программ, реализующих учреждением</li> </ol> <p><b>2.Основной этап (2021-2024 г.г.)</b> приоритет отдается мероприятиям, направленным на решение задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. продолжать укреплять материально –техническую базу учреждения, для обеспечения комфортного пребывания детей в учреждении, пополнить материально предметно – развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО, продолжить создавать безопасное и комфортное пространство для пребывания всех участников образовательного процесса.</li> <li>2. Повышать качество выполнения муниципального задания за счет оптимизации площадей, пере укомплектованности групп, создания мобильной среды с учетом потребностей населения.</li> <li>3. Повышать качество образовательной услуги, обеспечивающий высокий уровень освоения детьми образовательной программы в соответствии с ФГОСС ДО.</li> <li>4. Формирование имиджа образовательного учреждения в микросоциуме, обеспечивающий отсутствием оттока детей в другие учреждения.</li> <li>5. Воспитывать культуру толерантного отношения друг к другу всех участников образовательных отношений детей, родителей, работников учреждения;Формировать имидж учреждения в микросоциуме, обеспечивающий отсутствие оттока детей в другие учреждения;</li> <li>6. Расширение спектра дополнительных платных услуг, за счет оказания услуг сопровождающих образовательный процесс и коррекционных услуг;</li> </ol> <p><b>3.Заключительный этап (2024 – 2025 уч. годы)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация мероприятий, направленных на саморегулирование и корректировку деятельности по решению задач предыдущих этапов Программы развития ДОУ.</li> <li>2. Повышение качества образовательной деятельности, обеспечивающей высокий уровень освоения детьми образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО;</li> <li>3. Информационная открытость учреждения, за счет отработанных механизмов взаимодействия с социальными институтами образования, культуры, спорта и медицины.</li> </ol>
--	--

<b>Объемы и источники финансирования Программы</b>	<p>Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджет и дополнительные привлеченные средства (спонсорские взносы, доходы от дополнительных образовательных и иных услуг, добровольные пожертвования и прочие доходы, разрешенные нормативно-правовыми документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения</p> <p>Общий объем финансирования Программы соответствует плану финансово – хозяйственной деятельности 2021 года и на период до 2025 года – с последующей корректировкой в соответствии с финансовыми поступлениями.</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учреждение конкурентно – способно на рынке предоставления дошкольных образовательных услуг города Тюмени, обеспечивает выполнение муниципального задания не менее 90 %, отсутствует отток детей в другие учреждения;</li> <li>2. В учреждении широкий спектр дополнительных образовательных и иных услуг для разных категорий заинтересованного населения;</li> <li>3. Обеспечение выполнения федерального образовательного стандарта дошкольного образования, способствующей развитию у детей равных стартовых возможностей при поступлении в школу и успешному переходу к обучению в общеобразовательных учреждениях,</li> <li>4. Высокая информатизация процесса образования (создание сайта детского сада, повышение профессиональной компетентности сотрудников ДООУ через освоение информационных технологий);</li> <li>5. Активное участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.</li> <li>6. Оптимальное функционирование учреждения за счет повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорских и благотворительных поступлений).</li> <li>7. Низкая заболеваемость, за счет повышения эффективности оздоровления воспитанников, занятий физкультурой и спортом;</li> <li>8. Стабильность педагогического состава, достижение высокого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное сопровождение каждого субъекта образовательного процесса.</li> <li>9. Стабильно функционирующая система взаимодействия с социумом с целью повышения качества образования.</li> <li>10. Отношения педагогов и родителей строятся на доверии, носят поддерживающий характер, родители являются активными участниками образовательного процесса.</li> </ol>
<b>Механизм экспертизы Программы</b>	<p>Система контроля за реализацией программы:</p> <p>Внутренний аудит: программа информационно-аналитической деятельности, программа мониторинговых исследований;</p> <p>Комплексная система мониторинга качества образовательного процесса;</p> <p>Внешний аудит: департамент образования Администрации города Тюмени, проверяющие организации и учреждения, контролирующие предоставление муниципальных услуг образовательных учреждений.</p>

## **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №106 города Тюмени осуществляет руководство и управление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения.

Виды деятельности, осуществляемые автономным учреждением

**Основными видами деятельности Учреждения являются:**

- Реализация образовательных программ дошкольного образования.
- Осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.
- реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг ( при наличии муниципального задания Учредителем)
- реализация адаптированных образовательных программ
- Оказание логопедической помощи воспитанникам (при наличии муниципального задания Учредителем).
- Организация питания воспитанников и работников.

**Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:**

- Реализация дополнительных общеразвивающих программ ( не предусмотренных муниципальным заданием Учредителя).
- Услуги, сопровождающие образовательный процесс:
  - а) консультации для родителей (законных представителей) воспитанников с приглашением специалистов;
  - б) проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий;
  - д) проведение и организация театральных, зрелищных и цирковых представлений;
- Услуги в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (консультации психолога; психологические тренинги; психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями; логопедические услуги).
- Оздоровительные услуги (кислородные, витаминные коктейли).
- Услуги общественного питания (организация питания работников Учреждения, организация питания детей, осуществляемая за рамками муниципального задания учредителя).

Услуги по проведению семинаров, конференций, мастер-классов, стажировок педагогических работников, работников образовательных организаций.

Место нахождения Учреждения юридический и почтовый адрес: **625026, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, проезд Геологоразведчиков, дом 12.**

Фактический адрес:

**1 корпус: 625026, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, проезд Геологоразведчиков, дом 12.**

**2 корпус: 625026, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, проезд Геологоразведчиков, дом 6 б.**

**3 корпус: 625026, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, проезд Геологоразведчиков, дом 1, корпус 1.**

**4 корпус: 625026, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица Республики, дом 146А.**

**Телефоны: многоканальный 8 (3452) 39 39 81**

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:**

Серии 72 Л 01 № 0001463 рег.№ 414 от 30.09.2015 г., выданной Департаментом по лицензированию государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области.

**Направление образовательной деятельности Дошкольное образование**

**Учредитель:** Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тюмень. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тюмень.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования городской округ город Тюмень осуществляет департамент образования Администрации города Тюмени.

**Нормативно – правовое обеспечение педагогического процесса:**

За дошкольным образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности закреплены объекты права собственности (здание, земельный участок, оборудование) Дошкольное образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Устав МАДОУ, дата регистрации: 24.05.2018 регистрационный номер: №500.

Учреждение создано на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 27.11.2007 № 1665-рк «О создании муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений».

На основании распоряжения Администрации города Тюмени от 29.05.2012 № 244-рк Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 120 города Тюмени.

Учреждение является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 120 города Тюмени согласно передаточному акту.

На основании распоряжения Администрации города Тюмени от 13.03.2017 № 69-рк Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 82 комбинированного вида города Тюмени.

Учреждение является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 82 комбинированного вида города Тюмени согласно передаточному акту.

Год ввода зданий в эксплуатацию 1973 г. (1 корпус) и 1979 г. (второй корпус), 1966 год ( третий корпус); 1963 год (четвертой корпус). В 3 корпусе детского проведен капитальный ремонт в 20154 году, в остальных корпусах проводятся ежегодные текущие ремонты.

**Наличие специально оборудованных помещений, сооружений, площадок, для реализации программы развития:**

- детская площадка – 35
- спортивная площадка – 3
- спортивный зал – 1
- универсальный зал для музыкальных и физкультурных занятий– 3
- групповая комната – 36 ( 18 помещения имеют спальные комнаты, площадь групповых комнат разная)
- медицинский кабинет – 4
- процедурный кабинет –4
- методический кабинет –2
- кабинет заведующего –2
- бухгалтерия –1
- кабинет делопроизводства – 1
- кабинет завхоза – 1
- кабинет коменданта – 1
- прачечная –2
- пищеблок –4
- кабинет логопеда – 2
- кабинет психолога - 1

За последние годы состояние материально – технической базы значительно улучшилось. Произведены ремонты групповых помещений, благоустройство детских игровых площадок, приобретены новые пособия и оборудование, частично созданы условия для посещения учреждения маломобильными гражданами и посетителям с особыми возможностями здоровья.

**Сведения о контингенте воспитанников:**

Количественный состав детей учреждения.

возраст	Годы реализации ПР/ количество детей			Перспектива				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2-3 года (полный день)	114	212	285	345	345	345	345	345
3-7 лет (полный день)	962	908	805	745	775	775	775	775
КМП (дети до 1,5 лет)	0	10	10	10	10	20	20	20
итого	1076	1130	1100	1100	1130	1140	1140	1140

Анализ представленных данных показывал, ежегодное увеличение количества детей по муниципальному заданию. В 2019 году за счет оптимизации административных помещений открылась дополнительная группа для детей младшего возраста, что повлияло на увеличение количества детей по муниципальному заданию. При этом в 2020 году количество детей дошкольного возраста с 3-х лет уменьшилось в связи с отсутствием потребности населения в местах этого возраста, открытием новых детских садов произошел резкий отток контингента детей старшего возраста. Увеличился спрос на услуги для детей в возрасте до 3 лет, в учреждении за счет объединения групп детей старшего возраста открыты две дополнительные группы для детей с 2 – лет. В перспективе планируется переоборудовать группы 2 и 4 корпуса детского сада для работы с детьми раннего возраста, в связи с высокой потребностью в местах, что должно привести к увеличению муниципального задания в количественном составе детей, но снижению процента посещаемости.

Средне списочный состав групп по детскому саду 29 детей, что составляет норму и имеется возможность принимать детей других возрастов из других территорий города. Время работы групп: с 7-00 до 19-00. Группы работают в режиме полного дня (12-часового пребывания). Группы кратковременного пребывания создавать не целесообразно, т.к. учреждение имеет возможность принять всех детей на условиях полного дня.

Учреждение работает по шестидневной неделе. Основные общеобразовательные программы, присмотр и уход за обучающимися реализуются по пятидневной неделе.

В субботние дни организуются консультации, индивидуальная работа с детьми, работа кружков и клубов, дополнительные образовательные и иные услуги, работа консультационно-методического пункта.

Выходные дни: воскресенье, праздничные дни, выходные дни, установленные действующим законодательством. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

С 2019 года в учреждении работает консультационно – методический пункт для детей до 1,5 лет (не посещающих дошкольное учреждение), который посещают 10 детей их родители, планируется увеличить количество детей и родителей в КМП в связи с невозможностью приема

детей до 1.5 лет в детский сад

**Сведения о наличии видов направленности групп:**

Виды направленности	Годы реализации ПР	Перспектива
---------------------	--------------------	-------------

групп	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
группы общеразвивающей направленности с 2 до 3 лет	6	6	9	11	12	12	12	12
группы общеразвивающей направленности с 3 до 7 лет	28	29	26	24	23	23	23	23
из них:								
• группы комбинированной направленности для детей с ОВЗ с 3 до 7 лет	2	2	2	3	3	3	4	4
итого	34	35	35	35	35	35	35	35

Мониторинг состава детей показал, что в учреждении ежегодно увеличивается количество детей с ОВЗ, для работы с ними требуются специальные условия, которые будут ежегодно корректироваться в зависимости от потребности в связи с чем, сформированы группы комбинированной направленности, для выполнения требований законодательства, не допущения увеличения количества детей с ОВЗ в группах, по мере расширения контингента таких детей будет создаваться группы комбинированной направленности, возможен разновозрастной состав.

#### **Сведения о педагогическом составе и кадровом обеспечении выполнения задач Программы:**

Педагогический коллектив стабильный, большинство педагогов имеют большой опыт работы: средний возраст составляет 40 лет.

##### ***Кадровый состав педагогов.***

должность	Реальность		перспектива			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Заместитель заведующего	1	1	1	1	1	1
Старший воспитатель	2	2	2	2	2	2
воспитатель	50	51	52	52	54	54
Музыкальный руководитель	4	4	4	4	4	4
Инструктор по физической культуре	2	2	2	2	2	2
Педагог - психолог	1	1	1	1	2	2
Учитель - дефектолог	0	1	1	1	1	1
Учитель - логопед	2	3	3	3	4	4
итого	62	65	66	66	70	70

##### ***Сведения об уровне квалификации и профессиональной компетентности педагогических работников:***

Учебный год	реальность	перспектива				
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Общее количество педагогов	62	65	66	66	70	70
Из них имеют образование:						
высшее	36	38	40	41	45	48
среднее профессиональное	26	27	26	25	25	22
Из них имеют категорию:						
	реальность		перспектива			

высшую	14	14	16	17	18	19
первую	24	26	27	29	30	32
соответствует занимаемой должности	13	17	19	20	22	19
без категории	11	8	4	0	0	0
Имеют звания, награды	14	15	15	16	17	18

**Сведения о прохождении курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками:**

Должность	Общее количество педагогов в ДОУ	Из них прошли курсовую подготовку в течение последних 5 лет				Количество педагогов, обучающихся заочно	Кол-во педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке	% прохождения курсовой подготовки
		2017	2018	2019	2020			
заведующий	1				1	1	0	100
заместитель заведующего	1			1		1	0	100
инструктор по физической культуре	2		1	1			0	100
музыкальный руководитель	4		2	1	1	1	0	100
Педагог – психолог	1				1	1	0	100
Учитель - логопед					2	2	0	100
воспитатель	51	9	10	16	16	16	0	100
старший воспитатель	2		1		1	1	0	100
<b>Итого</b>	<b>62</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

**перспектива**

Должность	Общее количество педагогов в ДОУ	Из них прошли курсовую подготовку в течение последних 5 лет				Количество педагогов, обучающихся заочно	Кол-во педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке	% прохождения курсовой подготовки
		2021	2022	2023	2024			
заведующий	1				1	1	0	100
заместитель заведующего	1		1			1	0	100
инструктор по физической культуре	2			1	1		0	100
музыкальный руководитель	4			2	1		0	100
воспитатель	51/52/54	16	19	22	21		0	100
старший воспитатель	2			1			0	100

Учитель – логопед	3/4						0	100
Учитель-дефектолог	1						0	100
Педагог - психолог	1/2						0	100
Итого	65/66/ 70	16	20	26	24	2	0	100

Анализ кадрового состава показывает стабильность педагогического коллектива, из 62 педагогов: 55 % педагогов в возрасте от 35 до 50 лет; 30 % - молодых педагогов до 34 лет и всего 15% педагогов в возрасте от 50 лет и выше, что говорит о работоспособном, высокопрофессиональном коллективе, который способен работать на развитие учреждения. За последние годы выросло количество молодых педагогов, не имеющих достаточного опыта работы, что может повлиять на не достаточную компетентную работы по реализации Программы при выполнении требований ФГОСС и взаимодействии с родителями. Ложится большая ответственность на повышение уровня самообразования молодых специалистов, организацию обучающих консультаций, семинаров, вебинаров для новых педагогов. Следует отметить, что все педагоги своевременно проходят курсовую переподготовку, 45% педагогов имеют квалификационную категорию, 26 % награждены грамотами и благодарственными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Городской Думы, Областной Думы.

Традиции ДОУ:

- ✓ общий праздник «До свидания, лето! Здравствуй, детский сад !» (посвящение вновь поступивших детей в воспитанников ДОУ);
- ✓ осенний праздник на природе (старший возраст);
- ✓ зимние каникулы в ДОУ;
- ✓ День родного края в ДОУ;
- ✓ вернисажи юных художников;
- ✓ школа педагогического мастерства;
- ✓ дни открытых дверей в ДОУ;
- ✓ музыкально- литературные гостиные;
- ✓ семейные выставки творческих работ;
- ✓ родительский клуб «Вместе»;
- ✓ эколого- краеведческий поход для старших дошкольников;
- ✓ совместные с семьями воспитанников праздники и соревнования.

Реализуемые в ДОУ образовательные программы разработаны и утверждены в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Используются педагогические технологии:

- ✓ пальчиковая гимнастика;
- ✓ артикуляционная гимнастика;
- ✓ дыхательная гимнастика;
- ✓ логоритмика;
- ✓ точечный массаж;
- ✓ мнемотехника;
- ✓ ТРИЗ и РТВ;
- ✓ дидактические упражнения Ф.Фребеля;
- ✓ блоки Дьенеша;
- ✓ палочки Кюизенера;
- ✓ пластические этюды;
- ✓ методика Емельяновой (вокальные упражнения).

Качество образовательного процесса

Результаты диагностики усвоения детьми знаний, умений и навыков показывают, что уровень развития детей в основном соответствует возрастным нормам по всем направлениям в возрастных группах.

В группах раннего возраста результаты оценки нервно-психического развития детей показывает соответствие возрасту по всем психическим процессам – активная речь, сенсорика, моторные навыки, игра.

Дополнительные образовательные услуги

Направления дополнительных образовательных услуг, оказываемых специалистами учреждения, определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, а также условиями их проведения в детском саду.

В ДООУ предоставляется дополнительные образовательные услуги по направлениям:

- ✓ оздоровительное;
- ✓ физкультурно - спортивное;
- ✓ познавательно - речевого;
- ✓ художественно – эстетическое;
- ✓ корректирующее;

Охват детей дополнительными образовательными услугами составляет 54,6 %

В групповых помещениях, в соответствии с требованиями к организации предметно-развивающей среды оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории детского сада – беседки, цветочные клумбы, спортивная площадка, игровые площадки для прогулок, оборудованные малыми архитектурными формами.

В дошкольном образовательном учреждении финансовое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета, помимо этого привлекаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет благотворительной, спонсорской помощи.

Ближайшее окружение учреждения (социум) – МАДОУ детские сады № 79, № 85, СОШ общеобразовательные школы, лицей.

Взаимодействие с ними осуществляется на основе договоров о сотрудничестве и по запросу участников образовательных отношений (родителей, педагогов, воспитанников).

### **3. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды дошкольного учреждения.**

Внешнее воздействие социально – экономических и социокультурных факторов особого влияние на деятельность учреждения не оказывают, за исключением контингента воспитанников из малообеспеченных семей и семей среднего достатка. Однако уровень социального заказа на образование у данных групп населения высок.

Окружение образовательных центров. Детских дошкольных учреждений дает населению возможность выбора образовательного пространства, что создает конкуренцию при получении не только основного дошкольного образования, но и дополнительных образовательных услуг. Это повлечет за собой изменение перспективы развития учреждения с учетом особенностей функционирования, развития, мобильности принятия решений по изменению плана развития.

Систематические изменения, вносимые в действующие законодательства, регулирующие работу системы образования, вносят не стабильность, необходимость мобильного изменения программ и своевременную корректировку планов, при этом изменения могут повлечь внесения изменений в финансово – хозяйственный план учреждения, при этом возникает не возможность реализовать определенные задачи.

#### **3.2. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внутренней среды дошкольного учреждения.**

- на достаточном уровне профессиональная компетентность педагогических работников;
- наблюдается стабильность кадрового состава;
- списочный состав воспитанников по группам в основном не превышает требования СанПин;
- родительская общественность заинтересована в оказании содействия учреждению в воспитании и обучении воспитанников, в создании условий для реализации образовательной программы;
- активно участвуют в мероприятиях разного уровня;
- материальная база дошкольного учреждения на среднем уровне, но при этом имеются условия для занятий физкультурой и спортом в спортивном зале и художественным творчеством в отдельном музыкальном зале, имеется хорошая спортивная площадка на территории;

#### **3.3 Анализ проблем детского сада и их причины**

Учреждение расположено в центре города, инженерная инфраструктура застройка жилых домов 60 -70 –х годов, в которых проживают в основном люди пожилого возраста. К микроучастку детского сада относятся несколько жилых домов пансионного типа, в которых проживают иностранные граждане, граждане, проживающие временно на основании договоров найма или вообще не имеющие регистрации, материальный уровень и достаток таких семей не высокий.

Детей дошкольного возраста, проживающих на территории, закрепленной за учреждением не достаточно для выполнения муниципального задания, в связи с чем, в учреждение поступают дети с микрорайонов города, не обеспеченные местами по месту регистрации. Движение контингента воспитанников высокое, особенно детей возраста с 3 до 5 лет, получив место в учреждении шаговой доступности, дети выбывают из детского сада, происходит новый набор, в связи с чем, выполнение уровень освоения основной образовательной программы на среднем уровне. В последнее время увеличилось количество детей из других регионов РФ, из-за стран ближайшего зарубежья.

Отсутствует потребность в вариативных формах получения дошкольного образования, в группах кратковременного пребывания, т.к. у учреждения есть возможность обеспечить детей местами в группах полного дня.

Не высокой является посещаемость детьми учреждения по причине:

- ✓ Проживание детей в других районах города;
- ✓ Большое количество детей младшего дошкольного возраста;
- ✓ Отсутствие финансовой возможности производить оплату за детский сад;
- ✓ Информационная некомпетентность родителей в вопросах получения детьми обязательного дошкольного образования в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации»;

В учреждении требуется укрепить материально – техническую базу, пополнить предметно развивающую среду, выполнить дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности детей, условия пребывания детей в учреждении необходимо привести к современным требованиям и нормам СанПин, наличие вышеперечисленных недостатков отрицательно влияют на привлекательность учреждения для обучения детей в качестве постоянного учреждения для получения дошкольного образования. Это является одной из важных причин оттока детей из учреждения.

Высокая конфликтность родителей обусловлена социальной неудовлетворенностью жизненной ситуацией, отсутствием педагогической культуры и слабой организацией просветительской работы педагогического коллектива с родительской общественностью, посещаемость собраний и консультаций не высокая. Родители детей из других районов города, ждущие места по месту жительства не проявляют активного участия в жизни дошкольного учреждения, рассчитывая сменить детский сад. В учреждении много детей из многодетных семей, имеются неблагополучные семьи, растет количество детей с особыми образовательными потребностями. В связи с не высоким материальным уровнем родителей, низкой платёжеспособностью, востребованность платных услуг остается на среднем уровне.

Для организации успешной работы с родителями необходимо осуществлять дифференцированный подход к каждой семье.

#### **4. КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

В процессе реализации программы конечной целью работы является:

- Учреждение функционирует в соответствии с новыми законодательными актами.
- В учреждении созданы безопасные условия пребывания детей: ограждение территории надежное без повреждений, имеются видеодомофоны на входных группах, на территории ведется видеонаблюдение;
- Создано единое образовательное пространство между корпусами.
- Территория учреждения благоустроена, на прогулочных участках установлено новые МАФ, отвечающие современным требованиям безопасности, облагорожены зеленые насаждения, разбиты цветники и клумбы, заменено асфальтированное покрытие, благоустроен хозяйственный блок, отремонтирован склад для выносного игрового оборудования;
- Спортивный участок детского сада оснащен спортивным оборудованием, установлены трибуны.
- Во всех помещениях детского сада произведен ремонт, установлено современное инженерно – техническое, производственное оборудование;
- В учреждении современная предметно – развивающая среда, обеспечивающая успешную организацию образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- В учреждении работают высоко профессиональные, квалифицированные кадры, соответствующие квалификационным характеристикам и профессиональному стандарту;
- Педагогические кадры своевременно проходят курсы повышения квалификации, в соответствии с ФГОС ДО, активно занимаются самообразованием;
- Педагоги мобильны в принятии инновационных процессов в образовании;
- В учреждении действует эффективная система стимулирования труда работников с учетом выполненных показателей;
- Большинство педагогов имеют первую и высшие квалификационные категории, все педагоги, из числа подлежащих аттестации, соответствуют занимаемой должности;
- Кадровый состав в учреждения стабильный, укомплектованный полностью;
- В учреждении имеются специалисты: учитель – логопед, психолог;
- Учреждение выполняет муниципальное задание на 100%, при этом посещаемость детьми учреждения 90-95 % за счет снижения заболеваемости и отсутствия пропусков без уважительной причины, в учреждении стабильный состав воспитанников;
- Образовательная программа учреждения соответствует ФГОС ДО, в ней учтены особенности работы с детьми с особыми образовательными потребностями, программы обновляются ежегодно с учетом контингента воспитанников, помещения и группы оборудованы с учетом потребности детей с ОВЗ, группы функционируют в соответствии с видовыми потребностями;
- Учреждение имеет положительный имидж в образовательной среде города, активно сотрудничает с институтами детства, с образовательными учреждениями города;
- Воспитанники учреждения являются дипломантами конкурсов, смотров, соревнований, разного уровня, занимают призовые места;
- Выпускники учреждения при переходе школьному обучению имеют высокий уровень (не менее 80% ) освоения образовательной программы, имеют положительную динамику учебной деятельности в школе;
- В учреждении осуществляется дифференцированный подход к каждой семье;

- Родительская общественность активно участвует в работе органов самоуправления учреждением, активно участвуют в мероприятиях разного уровня;
- Информационная система в сети интернет объективно, своевременно отражает деятельность учреждения в соответствии с требованиями законодательства;

**Итоги реализации Программы развития за 2016-2020 год.  
( написано отдельными листами)**

**5. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

<b>Подготовительный этап 2020 - 2021 учебный год</b>			
<b>1 задача</b> – Анализ наличия и оптимального использования материально-технической базы, возможности использования помещений и территории ДОУ для улучшения условий пребывания детей в учреждении, созданной доступной без барьерной среды для всех групп населения;			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение качественного анализа материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды.	1 кв.2021	Заведующий, заведующий хозяйством
2	Анализ плана финансово – хозяйственной деятельности учреждения на текущий год и перспектива на ближайшие годы, проведение корректировка при необходимости;	ежегодно	главный бухгалтер, заведующий
3	Анализ эффективности использования площадей и помещений учреждения;	1 кв.2021	заведующий
4	Анализ безопасной, доступной, без барьерной среды для всех категорий граждан, участников образовательного процесса.	1 кв.2021	Заведующий, заведующий хозяйством
<b>2 задача</b> – проведение аналитики нормативно – правовой базы деятельности учреждения в соответствии с требованиями современного законодательства, на современном этапе;			
	Анализ, доработка, корректировка изменения Разработка нормативных актов, регламентирующих взаимодействие всех сторон образовательных отношений с учетом именного законодательства;	1 кв. 2021	заведующий
	Информационные собрания с коллективом и родителями (законными представителями) по ознакомлению с нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность ДОУ;	1-2 кв. 2021	Заведующий, заместитель заведующего
	Анализ выполнения программы Развития за период 2016-2020 годы	1 кв. 2021	Члены рабочей группы по разработке программы развития ДОУ.
	Разработка Программы развития ДОУ;	1 кв. 2021	Члены рабочей группы по разработке программы развития ДОУ.
<b>3 задача</b> - анализ кадрового потенциала учреждения;			
1	Мониторинг кадрового состава.	1 кв.2021	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели.
2	Исследование климата в педагогическом и	1 кв.2021	психолог

	детском коллективах для определения уровня психологической комфортности.		
<b>4 задача</b> – анализ выполнения муниципального задания в части количественного состава детей и посещаемости.			
1	Мониторинг выполнения муниципального задания.	Ежеквартально, ежегодно	заведующий
	Мониторинг состава воспитанников, посещаемости, заболеваемости	Ежеквартально, ежегодно	заведующий
<b>5 задача</b> - проведение анализа образовательных и адаптированных программ, реализующих учреждением			
	Мониторинг выполнения программ и организации образовательной работы в учреждении с учетом показателей освоения программы детьми выпускных групп.	1 – 2 кв. 2021 и по мере необходимости внесения изменений и дополнений в ходе всех этапов реализации программы.	Заместитель заведующего
	Изучение и формирование банка данных по имеющимся технологиям, образовательным программам, пополнение банка идей развития ДОУ.	1 квартал	Члены рабочей группы
	Мониторинг проведения работы с детьми ОВЗ по адаптированным программам, анализ контингента воспитанников с особыми потребностями и соответствие образовательной работы.	1 квартал	Заместитель заведующего, логопеды, психолог, старшие воспитатели.
	Проект для педагогов и родителей «Особенности работы с детьми раннего возраста»	3-4 квс.2021 года далее ежегодно.	Заместитель заведующего, логопеды, психолог, старшие воспитатели.
<b>Основной этап (2021 -2023 учебные годы)</b>			
<b>1 задача</b> - продолжать укреплять материально –техническую базу учреждения, для обеспечения комфортного пребывания детей в учреждении, пополнить материально предметно –развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО, продолжить создавать безопасное и комфортное пространство для пребывания всех участников образовательного процесса.			
	Проведение ремонтных работ в группах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Теремок;</li> <li>• Снегурочка;</li> <li>• Ягодка</li> <li>• Русалочка</li> <li>• Дельфиненок ;</li> <li>• Чиполино;</li> <li>• Ромашка;</li> <li>• Лунтики;</li> <li>• Мотылек;</li> </ul>	2021-2024 годы по мере финансирования.	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Произвести ремонт помещений Медицинский кабинет - 1 корпус Музыкальный зал -1 корпус; Пищеблок -1 корпус;	2021-2024 годы по мере финансирования.	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Произвести обновление ППС в 4 корпусе детского сада	2 кв.2021	заведующий хозяйством, комендант.
	Оборудование спортивной площадки 1 корпуса детского сада	2 кв.2022	заведующий хозяйством.

	Замена МАФ на участках 1 корпуса	2 кв.2022	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Установка теневых навесов на прогулочных участках 4 корпуса.	2 -3 кв.2023	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Благоустройство и асфальтирование территории с учетом требований маломобильных граждан 1-2-4 корпуса.	2-3 кв.2024	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Ограждение территорий детских участков 3 корпуса.	3 кв.2021	комендант, заведующий.
	Установка видеонаблюдения в группах.	4 кв. 2023	заведующий хозяйством, комендант, заведующий.
	Приобретение современного игрового и интерактивного оборудования в соответствии ФГОСС ДО и детей с особыми потребностями для реализации адаптированных программ.	По мере необходимости на протяжении всего периода реализации программы Развития	Заместитель заведующего
<b>2 задача</b> - повысить качество выполнения муниципального задания за счет оптимизации площадей, пере укомплектованности групп, создания мобильной среды с учетом потребностей населения.			
	Провести переукомплектацию групп детей старшего возраста, высвободить группы для детей раннего возраста в 4 корпусе.	3 кв.2021	заведующий
	Проведение управленческих мероприятий совместно с органами общественного управления, выявление направлений развития, пути достижения целей.	ежеквартально	заведующий
	Проведение мониторингов посещаемости, заболеваемости.	ежеквартально	заведующий
	Родительские собрания в группах по проблеме увеличения посещаемости.	2 раза в год.	заведующий
	Повысить уровень и качество предоставления услуг КМП для населений	2021-2022 у.г.	Заместитель заведующего
<b>3 задача</b> – повышать качество образовательной услуги, обеспечивающий высокий уровень освоения детьми образовательной программы в соответствии с ФГОСС ДО.			
	Обучение педагогов активному использованию в образовательном процессе удаленную систему обучения, цифровые технологии.	Согласно плана работы	Заместитель заведующего
	Совершенствовать систем мониторинга отслеживания уровня освоения детьми образовательных программ.	2 раза в год ежегодно	Заместитель заведующего, специалисты.
	Совершенствование системы моральных и материальных стимулов для поддержания и поощрения работы лучших педагогов.	ежегодно	Заместитель заведующего
	Модернизация сайта учреждения;	1-2 кв.2021	Заместитель заведующего
	Оформление информационных стендов учреждения для родителей и педагогов;	По мере необходимости	Заместитель заведующего
	Участие педагогов в семинарах, методических объединениях, вебинарах по ФГОС ДО разного уровня	Согласно плана работы	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.
	Повышение квалификации педагогов, через самообразование и прохождение курсовой переподготовки и повышение квалификации по итогам аттестации.	2021-2025 года, согласно план и графика	Заместитель заведующего

	Обучение педагогов на соответствие профессионального стандарта	2022-2024	Заместитель заведующего
	Организация наставничества, работы творческих групп;	2021-2022	Заместитель заведующего, старшие воспитатели.
	Изучение социально – психологического микроклимата внутри коллектива;	ежегодно	Психолог, заместитель заведующего
<b>4 задача</b> - формирование имиджа образовательного учреждения в микросоциуме, обеспечивающий отсутствие оттока детей в другие учреждения.			
	Активное проведение мероприятий внутри учреждения совместно с родителями.	Согласно план работы	Заместитель заведующего
	Расширение спектра дополнительных услуг, за счет оказания услуг, сопровождающих образовательный процесс и коррекционных услуг	Ежегодно по мере потребностей населения.	Заместитель заведующего
	Обеспечить работу групп КМП для детей не посещающих дошкольное учреждения до 1,5 лет	Ежегодно	Заместитель заведующего
	Поредение дней «Открытых дверей» для жителей города	Ежегодно, согласно плана работы	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Открытие КМП на базе 1-2 корпусов детского сада	3 кв.2023 год	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
<b>5 задача</b> - воспитывать культуру толерантного отношения друг к другу всех участников образовательных отношений детей, родителей, работников учреждения;			
	Проведение родительских собраний, организация национальных праздников, ознакомление с культурой разных народов.	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Родительское собрание «Многонациональные семьи»;	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Социальный опрос населения, оценка деятельности ДОУ родителями;	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Составление социального паспорта семей воспитанников для осуществления дифференцированного подхода к семьям;	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Разработка проекта мероприятий «Традиции национальных культур»;	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
	Установочные собрания по вопросу «Успешная адаптация детей к ДОУ»;	Ежегодно, согласно плана работы.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели
<b>Заключительный этап 2024 – 2025 учебный год</b>			
<b>1 задача</b> – реализация мероприятий, направленных на саморегулирование и корректировку деятельности по решению задач предыдущих этапов Программы развития ДОУ.			
	Высокое качество выполнения муниципального задания, согласно установленных показателей.	ежеквартально	заведующий
	Учреждение работает в соответствии с нормативно – правовой документацией, отвечающей требованию законодательства.	По мере необходимости	заведующий
	Анализ выполнения задач по укреплению материально – технических условий пребывания детей в учреждении, предметно – развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО,	ежеквартально	Заведующий хозяйством

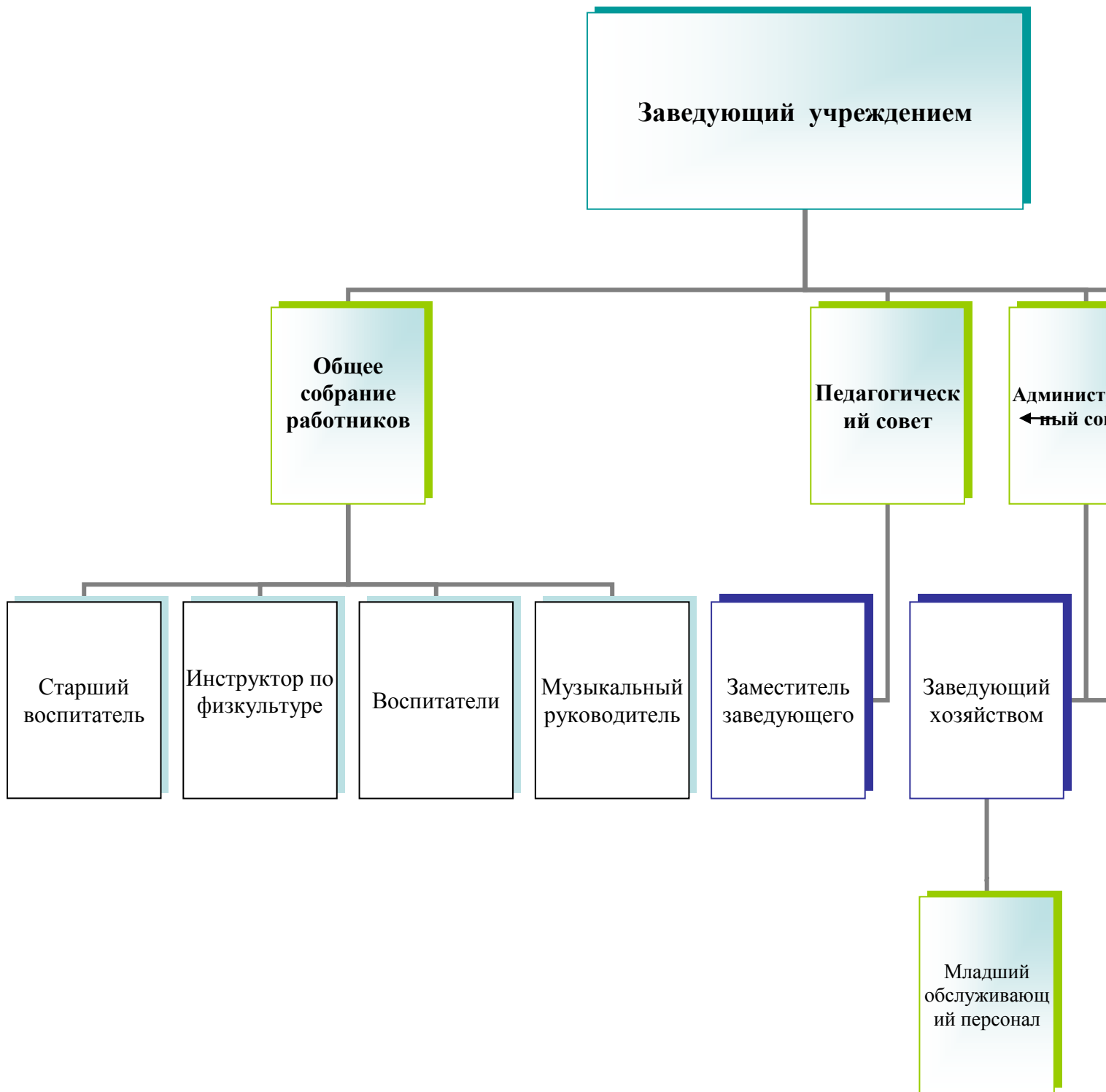
	продолжать создавать безопасное и комфортное пространство для пребывания всех участников образовательного процесса;		
	Созданы условия для «безбарьерной» среды и условий для формирования адаптивной образовательной системы в соответствии с запросами обучающихся, их родителей, а также современного общества.	постоянно	заведующий
	Мониторинг выполнения программы Развития, разработка новых направлений.	2025 г.	Члены рабочей группы
<b>2 задача</b> – повышение качества образовательной деятельности, обеспечивающей высокий уровень освоения детьми образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО;			
	Высокий уровень освоения детьми образовательной программы, за счет введения новым методик мониторинга уровня усвоения детьми образовательных программ.	2024-2025	Заместитель заведующего
	Высокий кадровый потенциал педагогического состава, соответствующий профстандарту педагогических работников.	2024-2025	Заместитель заведующего
	Учреждение работает по основной общеобразовательной программе ДОУ, адаптированным программам инклюзивного образования, детей с ОВЗ;	2024-2025	Заместитель заведующего
	Введены новые методики и технологии обучения детей по разным направлениям образовательной деятельности, активная проектная деятельность	2024-2025	Заместитель заведующего
	Активное участие всех участников образовательного процесса ( педагогов, родителей, сотрудников ) в мероприятиях разного уровня.	2024-2025	Заместитель заведующего
	Рекламные акции о деятельности учреждения: публикации в СМИ, выступления на ТВ и т.п.	По мере необходимости	Заместитель заведующего
	Постоянная модернизация сайта образовательного учреждения для поддержания устойчивого интереса к содержанию материала о деятельности учреждения;	2024-2025	Заместитель заведующего
	Публичные выступления представителей учреждения на мероприятиях разного уровня.	По мере необходимости	Заместитель заведующего
	Сформирована модели инклюзивного образования;	2024-2025	Заместитель заведующего
	В учреждении работает КМП с предоставление качественных и разнообразных услуг.	2025	Заместитель заведующего

## 6.МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

### 6.1Функционально – динамической модели механизма реализации Программы развития

№ п/п	должность	ответственность, функциональное значение, уровень участия.
1	заведующий	Осуществление общего руководства по реализации мероприятий плана.
2	заместитель заведующего	Руководство мероприятий плана по образовательной деятельности, оснащения предметно – развивающей среды, взаимодействие с педагогическими кадрами по вопросам повышения их квалификации;
3	главный бухгалтер	Обеспечение финансовых возможностей выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности;
4	делопроизводитель	Документальное оформление мероприятий плана;
5	старший воспитатель	Руководство мероприятий плана по образовательной деятельности, оснащения предметно – развивающей среды, взаимодействие с педагогическими кадрами по вопросам повышения их квалификации;
6	Специалисты ( музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре)	Практическое обеспечение выполнения мероприятий плана, согласно занимаемой должности;
7	Педагоги дополнительного образования	Практическое выполнение мероприятий плана по дополнительным платным услугам;
8	Медицинский персонал	Обеспечение выполнения мероприятий плана по медицинским вопросам;
9	воспитатели	Создание профессиональных объединений педагогов, участие в работе творческих групп, обеспечение взаимодействия с родителями.
10	заведующий хозяйством	Материально – техническое обеспечение деятельности учреждения.

## **6.2 Управление учреждением.**



## **7.ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ, ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

### **1.1 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы**

1. Учреждение конкурентно – способно на рынке предоставления дошкольных образовательных услуг города Тюмени, обеспечивает выполнение муниципального задания 100 %, отсутствует отток детей в другие учреждения;
2. В учреждении широкий спектр дополнительных образовательных и иных услуг для разных категорий заинтересованного населения;
3. Обеспечение выполнения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, способствующей развитию у детей равных стартовых возможностей при поступлении в школу и успешному переходу к обучению в общеобразовательных учреждениях, высокий уровень освоения образовательной программы и физической подготовленности выпускников.
4. Высокая информатизация процесса образования (создание сайта детского сада, повышение профессиональной компетентности сотрудников ДООУ через освоение информационных технологий);
5. Активное участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.
6. Оптимальное функционирование учреждения за счет повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорских и благотворительных поступлений).
7. Низкая заболеваемость, за счет повышения эффективности оздоровления воспитанников, занятий физкультурой и спортом;
8. Стабильность педагогического состава, достижение высокого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное сопровождение каждого субъекта образовательного процесса, соответствие профессиональному стандарту.
9. Стабильно функционирующая система взаимодействия с социумом с целью повышения качества образования.
10. Отношения педагогов и родителей строятся на доверии, носят поддерживающий характер, родители являются активными участниками образовательного процесса. Для оценки эффективности и результативности решения задач, определенных Программой, предлагается система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы.

### **1.2 Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития.**

Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	Единицы измерения (% , баллы, количество, чел.)	Текущее значение	Значение (по годам)				
			2021	2022	2023	2024	2025
Увеличение численности контингента воспитанников.	чел.	1100	1130	1140	1140	1140	
Количество детей по услугам кМП	чел	10	10	20	20	20	
Количество возрастных групп	ед.	35	35	35	35	35	

Увеличение списочного состава детей в группах (среднесписочный)	чел.	31	31	31	31	31
Посещаемость по учреждению ( в соответствии с требованиями СанПин) не менее 90 %	%	56	78	80	85	90
Количество дней пропуска на 1 ребенка ( по итогам года) не более 12,2 детодней в год.	детодни	16,3	16	15	13	12,2
Индекс здоровья не менее 28, 5	%	29,8	29	28,5	28,5	28,5
Укомплектованность кадрами	%	100	100	100	100	100
Количественный состав педагогов в т.ч. заведующий, заместитель заведующего.	чел.	1100	1130	1140	1140	1140
<b>Педагогический состав:</b>						
воспитателей	чел.	51	52	52	54	54
старший воспитатель	чел.	2	2	2	2	2
заместитель заведующего	чел.	1	1	1	1	1
музыкальных руководителей	чел.	4	4	4	4	4
Инструкторов по физкультуре	чел.	2	2	2	2	2
Учитель - логопед	чел.	3	3	3	4	4
Учитель - дефектолог		1	1	1	1	1
Педагог - психолог	чел.	1	1	1	2	2
<b>Образовательный уровень педагогов:</b>						
высшее образование	%	58,5	60	62	64	68,5
среднее специальное	%	41,5	40	38	36	31,5
б/о	%					
<b>Уровень квалификации ( категория):</b>						
Уровень квалификации ( категория)	%					
высшая	чел.	21,5	24	25	26	27
первая	чел.	40	41	43	44	45
соответствует занимаемой должности	чел.	26	29	30	31	29
б/к	чел.	12	6	0	0	0
Имеют звания и награды	чел.	23	23	24	24	25
<b>Уровень освоения детьми основной образовательной программы:</b>						
Высокий не ниже 75	%	76	78	79	80	81
Средний не ниже 19	%	22	21	20	19	19
Низкий не выше 6	%	2	1	1	1	0
<b>Уровень физической подготовленности детей:</b>						
Высокий не ниже 14,5	%	15	16	17	18	19
Средний не ниже 76,4	%	77	78	79	80	90
Низкий не выше 9.1	%	8	6	4	2	1
Материально – техническая база, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.	%	94	96	98	99	100
Предметно – развивающая среда, создание условий обеспечивающих полноценное развитие детей.	%	96	97	98	99	100

Благоустройство территории	%	90	96	98	99	100
Удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг.	%	96	97	98	99	100
Нормативно – правовая база учреждения.	%	100	100	100	100	100
Открытость ДОУ социальной среде, взаимодействие его с другими социальными институтами.	%	100	100	100	100	100
Удовлетворенность населения предоставлением платных дополнительных слуг.	%	86	90	94	98	100

### 1.3 Параметры оценки результатов реализации Программы.

критерии	Индикаторы и показатели	Динамика и индикаторы показателей.					
		2021	2022	2023	2024	2025	итог
Увеличение численности контингента воспитанников	1 балл – ниже численности по муниципальному заданию 486 детей. 2 балла – численность соответствует муниципальному заданию 486 детей. 3 балла – муниципальное задание увеличилось более 486 детей.						
Количество возрастных групп	1 балл – менее 16 групп. 2 балла – 16 групп. 3 балла – более 16 групп.						
Посещаемость	1 балл – 70-80 % 2 балла – 81-90 % 3 балла - 91-100 % и выше.						
Заболеваемость на 1 ребенка	1 балл – выше 12,2 % 2 балла – 12,2 % 3 балла – ниже 12,2 %						
Индекс здоровья не менее 28,5	1 балл – ниже 28,5 2 балла – 28,5 3 балла - выше 28,5						
Нормативно правовая база учреждения	1 балл – соответствует современным требованиям на 80 – 85 %. 2 балла – 86 - 90 % 3 балла - 91 - 100 %						
Укомплектованность кадрами	1 балл – не ниже 85 %. 2 балла – не ниже 95% 3 балла - 100 %						
Образовательный уровень педагогов:	1 балл – имеют высшее образование менее 50 % педагогов; 2 балла – имеют высшее образование 50 % педагогов.						

	3 балла – имеют высшее образование более 50 % педагогов.						
Уровень квалификации ( категория) педагогов.	1 балл – имеют категорию до 50 % педагогов; 2 балла – имеют категорию до 70 % педагогов. 3 балла - имеют категорию до 85 % педагогов.						
Имеют звания и награды	1 балл – имеют звания и награды до 30 % педагогов; 2 балла – имеют звания и награды 30 % педагогов. 3 балла - имеют звания и награды более 30 % педагогов.						
Уровень освоения детьми основной образовательной программы	1 балл – менее 75 % высокого уровня освоения программы. 2 балла – 75 % высокого уровня освоения программы. 3 балла - более 75 % высокого уровня освоения программы.						
Уровень физической подготовленности детей	1 балл – ниже 14,5 высокого уровня физической подготовленности. 2 балла – 14,5 уровень физической подготовленности. 3 балла - выше 14.5 уровня физической подготовленности.						
Материально – техническая база, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.	1 балл – соответствует требованиям на 70 - 75 %. 2 балла – соответствует 76 – 86 % 3 балла - соответствует 87-95 и более.						
Предметно – развивающая среда, создание условий обеспечивающих полноценное развитие детей.	1 балл – соответствует 70 - 75 %. 2 балла – соответствует 76 – 86 % 3 балла - соответствует 87-95% и более.						
Благоустройство территории.	1 балл – соответствует 60 - 70 %.						

	2 балла – соответствует 71-80 % 3 балла - соответствует 81-95 % и более.						
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.	1 балл – удовлетворенность 83 – 85 %. 2 балла – удовлетворенность 86-90 % 3 балла - удовлетворенность свыше 90%.						
Открытость ДОУ социальной среде, взаимодействие его с другими социальными институтами.	1 балл – 70 – 75 %. 2 балла – 76 -86 % 3 балла - 87 -100 %						
Удовлетворенность населения предоставлению платных дополнительных услуг.	1 балл – удовлетворенность 75 %. 2 балла – удовлетворенность 76-85 % 3 балла - удовлетворенность 86- 100 %						

#### 1.4 Оценка рисков, влияющих на реализацию Программы.

	Возможные риски	Механизмы минимизации негативного влияния рисков
Внешние риски	<ul style="list-style-type: none"> <li>изменение законодательства;</li> <li>изменение лицензионных требований;</li> </ul>	оперативное реагирование на изменения федерального, регионального и муниципального нормотворчества путем своевременного внесения изменений в документы, регламентирующие деятельность ДОУ;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие финансирования в соответствии с планом ФХД;</li> </ul>	своевременная корректировка плана;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>расширение спектра предоставляемых дополнительных услуг институтами детства расположенными в пешеходной доступности от учреждения;</li> </ul>	систематический мониторинг цен, услуг институтов детства расположенных на микроучастке;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>уменьшение платежеспособности населения;</li> </ul>	осуществление дифференцированного подхода к семьям воспитанников; избежание не обоснованного повышения цен на дополнительные платные услуги;

Внутренние риски	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствие высококвалифицированных специалистов дошкольного образования;</li> <li>• смена кадрового состава;</li> </ul>	<p>систематическое и своевременное повышение квалификации педагогов, прохождение курсовой переподготовки, получения профессионального образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта;</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нарушение договорных отношений между ДОУ и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров;</li> </ul>	<p>Контроль за выполнением договорных обязательств;</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствие постоянного контингента воспитанников;</li> </ul>	<p>Контроль посещаемости, своевременная корректировка контингента воспитанников; Создание конкурентно способной, безопасной среды пребывания детей в учреждении;</p>

## 8. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

- нормативно-правовое обеспечение (положения, правила, должностные обязанности, инструкции, приказы и т.д.) – привлечение юридической организации, аутсорсинг на возмездной и безвозмездной основе, бюджетные и внебюджетные средства;
- научно-методическое (разработка комплексно-целевых программ, целевых проектов, методических рекомендаций, программы информационно-аналитической деятельности, системы критериев, показателей, индикаторов, проведение семинаров и т.д.) – без финансирования, работа творческих групп, опыт работы дошкольных организаций и педагогов учреждения под руководством работу с педагогами, с использованием интернет ресурсов);
- программно-методическое обеспечение (разработка методических рекомендаций, учебно-методических пособий, формирование банка методических материалов, актуального, инновационного педагогического опыта, разработка авторских учебных программ, программ дополнительного образования, календарно-тематического планирования и т.д.) - без финансирования, работа творческих групп, опыт работы дошкольных организаций и педагогов учреждения под руководством работу с педагогами, с использованием интернет ресурсов, самообразование педагогов);
- информационное (создание информационного центра, информационного банка, программы информационно-аналитической деятельности, использование цифровых технологий, сайт и т.д.) – обслуживание сайта, приобретение новых стендов, публикации в средствах массовой информации на возмездной и безвозмездной основе);
- кадровое (подбор кадров, повышение квалификации, участие в семинарах, конференциях, педагогические чтениях, подготовка экспертов, стажировка, консультирование и т.д.) – на возмездной и безвозмездной основе, бюджетное финансирование;
- организационное (составление образовательной программы, расписания, циклограмм управленческой деятельности, планов работы структурных подразделений, профессиональных объединений педагогов и т.д.);
- мотивационное обеспечение (положение о распределении стимулирующей части ФОТ для работников учреждения, критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов, система мероприятий по повышению мотивации субъектов образовательного процесса в отношении инновационных преобразований);
- материально-техническое (оснащение оргтехническими средствами, приобретение программного обеспечения, сетевых версий электронных программ для дошкольников, установка локальной сети, приобретение офисного оборудования, наглядных пособий, учебного оборудования, словарей, энциклопедий, учебно-методических пособий, мультимедийных систем, компьютерной техники т.п. в соответствии с требованиями ФГОС ДО) – бюджетные и внебюджетные средства, практическая помощь родителей;
- финансово-экономическое (мероприятия по изысканию внебюджетных средств, составление смет) – рациональное составление плана ФХД, своевременная корректировка статей расходов в соответствии с потребностью, изыскание средств материальной помощи, проведение торгов по закупкам работ, товаров и услуг на более выгодных финансовых условиях для экономии бюджетных средств;

